



COMUNE DI BERLINGO

Provincia di Brescia



Determinazione n. 162
Del 05-11-2014

SETTORE SERVIZIO PERSONALE

Oggetto: incarico al sig. Eros Bertoli, dipendente del comune di Rovato, al di fuori dell'orario di lavoro ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004

Il Responsabile del Servizio

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 165, comma 9, del d.lgs 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio."
- l'art.32 dello Statuto Comunale;
- l'art.8 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale n. 08 del 30.12.2013 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2014;
- la determinazione n. 181 del 31/12/2013 di attribuzione della posizione organizzativa;
- la deliberazione di C.C. n. 25 del 07/05/2014 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2014/2016;

- la deliberazione di G.C. n. 44 del 12/05/2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio 2014.

Premesso che si ritiene necessario affiancare all'unica dipendente dell'ufficio ragioneria - tributi una persona di supporto al fine di poter procedere all'aggiornamento della banca dati IMU-Tasi ed al recupero dell'omesso versamento da parte dei contribuenti della TARSU anno 2012 e della TARES anno 2013 per il periodo 05/11/2014 - 31/12/2014;

Rilevato che trattasi di attività di carattere straordinario che, in considerazione dei carichi di lavoro, non possono essere eseguite da personale dell'ente;

Visto l'art. 1 comma 557 della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005) ai sensi del quale: *"comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzato dall'Amministrazione Comunale di appartenenza"*.

Richiamato l'art. 53, comma 8, del D. Lgs. 165/2001 secondo il quale *"le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione dei dipendenti stessi"*.

Atteso che ai sensi dell'art. 53 comma 10 del D. Lgs. 165/2001: *"l'autorizzazione deve essere richiesta all'Amministrazione di appartenenza del dipendente da parte dei soggetti che intendono conferire l'incarico"*.

Ribadito che il conferimento dell'incarico a dipendente di altra Amministrazione, previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, deve avvenire fuori dall'orario di servizio, oltre le 36 ore contrattuali e fino ad un massimo di 48 ore settimanali;

Sentito il dipendente sig. Eros Bertoli dipendente del Comune di Rovato presso l'ufficio tributi che si dichiara disponibile ad assumere l'incarico presso l'ufficio tributi;

Considerato che il sig. Eros Bertoli, dipendente del Comune di Rovato, ha già sostituito la dipendente dell'ufficio ragioneria- tributi del Comune di Berlingo per il periodo 01/06/2014- 31/08/2014;

Ravvisata l'opportunità di attribuire un incarico retribuito a favore di personale già dipendente di altra Amministrazione in possesso della necessaria esperienza e di adeguata preparazione;

Vista l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 del d. lgs 165/2001, dell'Amministrazione Comunale di Rovato rilasciata in data 31/10/2014, pervenuta in data 05/11/2014 prot. n. 6391 ed allegata alla presente;

Confermato che il conferimento dell'incarico da parte del Comune di Berlingo deve avvenire nel rispetto delle prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, secondo i seguenti termini e modalità:

- a) numero di ore lavorative: massimo 6 ore settimanali.
- b) compenso riconosciuto: compenso orario pari 25,00 euro lordo per le ore effettivamente lavorate;
- c) orario: fuori dall'orario di servizio svolto presso l'Ente di appartenenza;
- d) durata dell'incarico: dal 05/11/2014 al 31/12/2014.
- e) oggetto dell'incarico: espletamento delle mansioni di competenza dell'Ufficio Finanziario - Tributi sotto la responsabilità del Segretario Comunale.

Atteso che la prestazione lavorativa a favore del Comune di Berlingo non deve arrecare alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro a favore del Comune di appartenenza.

Attesa la necessità ed urgenza di provvedere in merito;

Visto l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 1 comma 557 della L. 311/2004 (Finanziaria per il 2005);

Visto il D, Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di affidare l'incarico, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004, al sig. Eros Bertoli dipendente del Comune di Rovato presso l'ufficio tributi, per il periodo dal 05/11/2014 al 31/12/2014 al fuori del normale orario di servizio, in assenza di conflitto d'interesse e fermo restando che le prestazioni lavorative che ne sono oggetto non rechino alcun pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza;
- 2) di ribadire che l'incarico viene conferito nel rispetto di tutte le prescrizioni a tutela della sicurezza e della salute del lavoratore per un massimo di 6 ore settimanali;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 1.785,91 di cui:
 - € 675,00 al capitolo 101301-1 imp.
 - € 160,65 al capitolo 101301-2 imp.
 - € 57,37 al capitolo 101307-2 imp.
 - €. 892,89 al capitolo 101403-3 imp.del bilancio 2014 che presenta adeguata disponibilità;
- 4) di dare atto che vengono rispettati i seguenti limiti di spesa come risulta dal prospetto allegato "B":
 - la spesa di personale 2014 è inferiore alla spesa del 2013;
 - la spesa per il personale a tempo determinato è inferiore al 50% della spesa relativa all'anno 2009;
- 5) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Enrica Pedersini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 d.lgs.267/2000:
esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria.

Berlingo, li 05-11-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
f.to Rag. Eliana Benedetti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Reg. Pubbl. n° 426

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 05-11-2014 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Berlingo, li 05-11-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Enrica Pedersini

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo, sottoscritta digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i.

Berlingo, li 05-11-2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Rossana Toninelli