



COMUNE DI BERLINGO

Provincia di Brescia



Determinazione n. 76
Del 08-06-2015

SETTORE SERVIZI RISORSE UMANE

Oggetto: Liquidazione compensi incentivanti il miglioramento della performance individuale, collettiva e organizzativa al personale dipendente - anno 2014

Il Responsabile del Servizio

Visti:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (L.F. 2001) che per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- l'articolo 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 26 del 27/04/2015;
- la deliberazione di C.C. n. 25 del 27/04/2015 di approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio Pluriennale 2015/2017;

- la deliberazione di G.C. n. 11 del 06/02/2014 avente per oggetto "Determinazioni in attesa di approvazione del PEG 2014", parte contabile;
- la deliberazione di G.C. n. 66 del 9/12/2014 "Approvazione Piano esecutivo di gestione 2014" parte obiettivi;
- il decreto sindacale n. 07 del 30/12/2014 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2015.

Premesso:

- che con deliberazione G.C. n. 98 dell'11/12/2013 è stata autorizzata la firma da parte della delegazione trattante di parte pubblica dei verbali di contrattazione decentrata;
- che il Contratto collettivo decentrato integrativo per gli anni 2013-2014, sottoscritto in data 23/12/2013 destina per il miglioramento della performance individuale e collettiva del personale dipendente la somma complessiva di € 3.418,09;

Visto:

- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 66 del 31.08.2011;
- il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione G.C. n. 84 del 23.11.2011;
- l'art 17 del CCNL 31/3/1999
- il d.lgs 150/2009
- il d.lgs 165/2001

Viste le schede di valutazione depositate agli atti dell'ufficio personale;

Per le motivazioni espresse in premessa

DETERMINA

1) di liquidare ai dipendenti comunali i compensi per il miglioramento della performance individuale ed organizzativa spettante per l'anno 2014, secondo il prospetto agli atti dell'Ufficio Personale, che non viene allegato per tutela della privacy, nell'importo complessivo di €3.399,00 oltre oneri riflessi;

2) di dare atto che la spesa complessiva di €4.496,88, di cui € 808,96 per cpdel e € 288,92. per IRAP, risulta già impegnata ai seguenti capitoli:

- imp. 24 cap. 101801/1 € 3.399,00
- imp. 156 cap. 101801/2 € 808,96 CPDEL
- imp. 157 cap. 101807/1 € 288,92 IRAP

imputata all'esercizio 2015 per effetto del riaccertamento straordinario dei residui e quindi finanziata con il fondo pluriennale vincolato;

3) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

4) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Enrica Pedersini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 d.lgs.267/2000:
esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria.

Berlingo, li 08-06-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
f.to Rag. Eliana Benedetti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Reg. Pubbl. n° 215

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 12-06-2015 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Berlingo, li 12-06-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Enrica Pedersini

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo, sottoscritta digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i.

Berlingo, li 12-06-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Enrica Pedersini