



COMUNE DI BERLINGO

Provincia di Brescia



Determinazione n. 64

Del 27-03-2017

SETTORE SERVIZI RISORSE UMANE

Oggetto: Liquidazione compensi incentivanti il miglioramento della performance individuale, collettiva e organizzativa al personale dipendente - anno 2016

Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 26 del 27/04/2015 e modificato con deliberazione di C.C. n. 40 del 30/11/2015;
- la deliberazione di C.C. n. 33 del 27.07.2016 di approvazione del Documento Unico di Programmazione, DUP, 2017-2019;
- il decreto sindacale n. 10 del 30/12/2016 di nomina dei Responsabili di Servizio per l'anno 2017;
- la deliberazione di C.C. n. 8 del 02.03.2017 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2017-2019;
- la deliberazione di C.C. n. 9 del 02.03.2017 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019;
- la deliberazione di G.C. n. 39 del 22.03.2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG 2017 - 2019 integrato con il piano della performance;

PREMESSO:

Determinazione n.64 del 27-03-2017

- che con deliberazione G.C. 62 n. del 03.08.2016 è stata autorizzata la firma da parte della delegazione trattante di parte pubblica dei verbali di contrattazione decentrata;
- che il Contratto collettivo decentrato integrativo per l'anno 2016, sottoscritto in data 20.08.2016 destina:
 - per il miglioramento della performance individuale e collettiva del personale dipendente la somma complessiva di € 4.196,40;
 - per compensare le performance organizzative e individuali (progetto obiettivo) la somma complessiva di € 3.750,00;

VISTO:

- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 66 del 31.08.2011;
- il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione G.C. n. 84 del 23.11.2011;
- l'art 17 del CCNL 31/3/1999;
- il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165;

VISTE le schede di valutazione depositate agli atti dell'ufficio personale;

Per le motivazioni espresse in premessa

DETERMINA

1) di liquidare ai dipendenti comunali i compensi per il miglioramento della performance individuale ed organizzativa spettante per l'anno 2016, secondo il prospetto agli atti dell'Ufficio Personale, che non viene allegato per tutela della privacy, nell'importo complessivo di € 4.141,00 oltre oneri riflessi;

2) di liquidare ai dipendenti comunali i compensi relativi alle performance organizzative e individuali spettanti per l'anno 2016, secondo il prospetto agli atti dell'Ufficio Personale, che non viene allegato per tutela della privacy, riferite ai progetti obiettivo nell'importo complessivo pari a € 3.277,00 oltre oneri riflessi;

3) di dare atto che la spesa complessiva di € 5.478,54, di cui € 985,56 per cpdel e € 351,99 per IRAP, risulta già impegnata ai seguenti capitoli:

- imp. 307 cap. 101801/1 € 4.141,00
- imp. 197 cap. 101801/2 €. 985,56 per CPDEL;
- imp. 198 cap. 101807/1 € 351,99 per IRAP;

imputata all'esercizio 2016 per effetto del riaccertamento straordinario dei residui e quindi finanziata con il fondo pluriennale vincolato;

4) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
- va inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

5) di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(artt. 147 bis, 151, co. 4 e 153, co. 5, d.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto, *Dott.ssa Elisa Chiari*, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa impegnata con la presente determinazione:

Berlingo, lì 27-03-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Elisa Chiari

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)

Reg. Pubbl. n° 216

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line, dal **12-06-2017 al 27-06-2017**.

Berlingo, lì 12-06-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Elisa Chiari

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo, sottoscritta digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i.

Berlingo, lì 12-06-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Elisa Chiari